

Responsable d'équipe informatique (m/f/x) (38 heures/semaine)

La Ville d'Eupen recherche une personne engagée pour diriger son service informatique.

Vos tâches :

- Développement stratégique et organisationnel de nos prestations informatiques internes
- Vous dirigez une petite équipe motivée et veillez à ce que l'infrastructure informatique fonctionne de manière fiable, efficace et orientée vers le service

Votre profil :

- Maîtrise écrite et orale de l'allemand et du français
- Très bonne connaissance de l'anglais (vocabulaire informatique)
- Maîtrise de Microsoft 365
- Vous travaillez de façon ciblée et efficace
- Vous relevez les défis avec pragmatisme et assurance
- Vous gérez de manière constructive différentes perspectives et intérêts
- Une expérience professionnelle dans le domaine de l'informatique et de la gestion du personnel est un atout

Conditions générales :

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne ou être en possession d'un titre de séjour et d'un permis de travail valables
- Jouir des droits civils et politiques
- Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction
- Apporter la preuve de l'aptitude physique à l'exercice de la fonction
- Être au moins titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court (Bachelier/Graduat) de préférence dans un domaine lié à l'informatique.
- Les diplômes obtenus à l'étranger ne sont pris en considération lors du recrutement que s'ils ont été déclarés équivalents par le Ministère de la Communauté germanophone
- Réussir l'épreuve d'admission.

Notre offre :

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein (38h/semaine)
- Développement personnel et professionnel grâce à des possibilités de formation continue régulières
- Horaires flexibles, selon les besoins du service
- Au moins 26 jours de congé (pour un temps plein) à qui se rajoutent des jours fériés locaux
- Salaire incluant une évolution continue selon les échelles barémiques de la Ville d'Eupen dans le barème D.IT.9 (Bachelor/Graduat) ou A1 (Master/Licence)
- Plan de pension

- Chèques repas

Après vérification de leurs dossiers de candidature, les candidat(e)s seront invité(e)s à un examen d'admission qui est composé d'une partie écrite et d'une partie orale. L'examen écrit aura probablement lieu le mercredi 15.04.2026 en après-midi.

Les candidatures sont traitées avec discrétion.

Documents à joindre à votre candidature :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae détaillé
- Copie claire et lisible des diplômes ou de la déclaration d'équivalence
- Preuve d'aptitude corporelle pour l'exécution de la fonction (attestation médicale datant de moins de trois mois)
- Extrait du casier judiciaire (datant de moins de trois mois)
- Le cas échéant permis de conduire

L'attestation médicale ainsi que l'extrait du casier judiciaire peuvent être remis jusqu'à la veille de la première partie de l'examen, c.à.d. jusqu'au 14.04.2026.

Les candidatures doivent être envoyées pour le 08.04.2026 au plus tard à l'adresse suivante :

A l'attention du collège communal de la Ville d'Eupen
Am Stadthaus 1
4700 EUPEN

Vous pouvez aussi envoyer votre candidature par courriel à l'adresse bewerbungen@eupen.be. Les candidatures par courriel sont la bienvenue, nous nous réjouissons de recevoir votre candidature !

Pour tout renseignement par rapport au poste et les tâches à effectuer, veuillez contacter Madame M. SCHULZ-DRÖMMER – Tel. 087/59.58.03, marga.schulz@eupen.be

Pour tout renseignement complémentaire concernant la procédure de recrutement, le salaire ou les documents à joindre à la candidature, veuillez contacter Madame V. WILLEMS – Tel. 087/59.58. 49, vera.willems@eupen.be

Pour la Ville d'Eupen :

Bernd Lentz
Directeur Général

Thomas Lennertz
Bourgmestre