



eupen

Ostbelgien

La Ville d'Eupen recrute à partir du 01.09.2025 des

**surveillants pour la pause de midi et aides cuisine (m/f/x)
dans les écoles communales
SGO, SGU, ECEF et SGK
6 à 12 heures/semaine
convient également aux travailleurs ALE**

Vos tâches :

- Encadrement et surveillance des élèves de la 1ère maternelle à la 6ème année primaire pendant la pause de midi (tâches concrètes : servir les repas ; veiller à ce que les règles de la cour de récréation soient respectées ; être à l'écoute des soucis et des besoins des enfants, ...)
- Collaboration avec les puériculteurs et enseignants ainsi que les autres surveillants
- pour les aides de cuisine : Réceptionner, vérifier et stocker les livraisons de repas, distribuer les repas scolaires, nettoyer, entretenir et ranger les ustensiles de cuisine, les appareils et les locaux et veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité.

Nous nous réjouissons de travailler avec vous, parce que :

- Vous faites preuve d'empathie et aimez le contact avec les enfants
- Vous aimez la communication, la ponctualité et êtes flexible
- Vous aimez travailler en équipe
- Vous vous identifiez aux objectifs et aux valeurs des écoles communales et vous montrez prêt(e) à les pratiquer et à les vivre dans votre quotidien professionnel

Conditions générales :

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne ou être en possession d'un titre de séjour valable et d'un permis de travail
- Vous disposez d'une connaissance de la langue allemande jugée suffisante en rapport avec la fonction à exercer
- Pour le poste à l'ECEF : avoir une bonne connaissance de la langue française
- Apporter la preuve de l'aptitude physique à l'exercice de la fonction
- Jouir des droits civils et politiques
- Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction

Nous offrons :

- Salaire selon les échelles barémiques de la Ville d'Eupen dans le barème E1 ou E2 ou via chèques ALE

Après vérification des dossiers de candidature, les candidat(e)s seront invité(e)s à un entretien de recrutement

Documents à joindre à votre candidature :

- Lettre de motivation et curriculum vitae détaillé
- Preuve d'aptitude corporelle pour l'exécution de la fonction (attestation médicale datant de moins de trois mois)

- Extrait du casier judiciaire, modèle 2 pour une activité dans le domaine de l'éducation, de l'assistance psycho-médico-sociale, de l'aide à la jeunesse, de la protection de la jeunesse, de l'animation et de l'encadrement des mineurs (datant de moins de trois mois)

L'attestation médicale ainsi que l'extrait du casier judiciaire peuvent être remis jusqu'à la veille du début de contrat.

Les candidatures doivent être envoyées pour le 18.06.2025 au plus tard à l'adresse suivante :

A l'attention du collège communal de la Ville d'Eupen
Am Stadthaus 1
4700 EUPEN

Vous pouvez aussi envoyer votre candidature par courriel à l'adresse bewerbungen@eupen.be. Les candidatures par courriel sont la bienvenue, nous nous réjouissons de recevoir votre candidature !

Pour tout renseignement complémentaire concernant la procédure de recrutement, le salaire ou les documents à joindre à la candidature, veuillez contacter :
Monsieur David BONGARTZ – Tel. 087/59.58.17, david.bongartz@eupen.be

Pour la Ville d'Eupen :

Bernd Lentz
Directeur Général

Thomas Lennertz
Bourgmestre