



La Régie Communale Autonome TILIA
recrute à titre contractuel pour 27h/semaine :

**Collaborateur scientifique B1
pour le Musée de la Ville d'Eupen**

Vos tâches :

- Maniement et mise en valeur des fonds de collection, gestion et entretien de la banque de données et du dépôt
- Soutien de la médiation culturelle
- Assistance à la conception d'expositions temporaires et recherche scientifique
- Rédaction de textes d'expositions et des publications
- Développement d'outils pour la médiation numérique
- Assistance au développement du concept muséologique
- Assistance dans les domaines de la direction du musée

Conditions générales :

- Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court (Bachelor en Histoire, Histoire de l'Art, ou autres études de la faculté de Philosophie & Lettres). Les diplômes obtenus à l'étranger doivent être déclarés équivalents par le Ministère de la région germanophone
- Vous disposez d'une connaissance active de l'allemand et du français, des connaissances en néerlandais et en l'anglais sont un atout
- Vous avez de l'expérience dans la rédaction de publications et de contributions importantes pour le public
- Vous prenez du plaisir à échanger et à collaborer avec les visiteurs et les bénévoles
- Vous possédez d'un permis de la classe B

Nos attentes :

- Sociabilité, esprit d'équipe et bonnes manières
- Loyauté
- Flexibilité : disponibilité ponctuelle les week-ends et jours fériés ainsi qu'en soirée

Notre offre :

- Un travail varié et intéressant dans le domaine des sciences culturelles et du tourisme
- Un contrat à durée déterminée d'un an avec en perspective la possibilité d'un contrat à durée indéterminée
- Rémunération selon les échelles barémiques des administrations locales (barème B1)
- Chèques repas

Les candidat(e)s seront invités à un examen d'admission après vérification de leurs dossiers de candidature.

Documents à joindre à votre candidature :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae détaillé
- Copie claire et lisible des diplômes
- Copie du permis de conduire
- Références éventuelles d'activités professionnelles antérieures
- Preuve d'aptitude corporelle pour l'exécution de la fonction (attestation médicale datant de moins de trois mois)
- Extrait du casier judiciaire (datant de moins de trois mois)

L'attestation médicale ainsi que l'extrait du casier judiciaire peuvent être remis jusqu'à la veille de la première partie de l'examen.

Les candidatures doivent être envoyées pour le 08.05.2023 au plus tard à l'adresse suivante :

Régie Communale Autonome Tilia
A l'attention de Mme Alexandra Barth-Vandenhirtz, Administratrice Déléguée
Am Stadthaus 1
4700 EUPEN

Vous pouvez aussi envoyer votre candidature par courriel à l'adresse bewerbungen@eupen.be. Les candidatures par courriel sont la bienvenue, nous nous réjouissons de recevoir votre candidature !

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez contacter Mme Catherine Weisshaupt, par courriel catherine.weisshaupt@eupen.be ou par téléphone : 087/74.00.05.